

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ № 80
Т.Н. Кирий
«11» октября 2011 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной стажировочной площадке МАДОУ №80

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальной стажировочной площадке (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года № 273ФЗ), нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность образовательных организаций.

1.2. Муниципальная стажировочная площадка это форма распространения и внедрения инновационных и/или эффективных управленческих и педагогических решений в образовательную практику с целью обеспечения высокого качества образования.

1.3. Обучение на муниципальной стажировочной площадке направлено на развитие профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников в процессе практического освоения новых знаний и умений.

1.4. Присвоение образовательной организации статуса «Муниципальная стажировочная площадка» не влечёт за собой изменения её организационно-правовой формы.

2. Цель и задачи муниципальной стажировочной площадки

2.1. Цель работы муниципальной стажировочной площадки: совершенствование профессиональных компетенций работников системы образования в процессе диссеминации инновационных и/или эффективных управленческих и педагогических решений в образовательную практику.

2.2. Задачи работы муниципальной стажировочной площадки:

2.2.1 организовать подготовку и распространение научно-методических и методических разработок по теме стажировочной площадки «Сопровождение профессионального развития руководящих и педагогических кадров»;

2.2.2 способствовать выстраиванию руководителями индивидуальных траекторий непрерывного профессионального развития.

3. Функции муниципальной стажировочной площадки

3.1. Разрабатывает методическое обеспечение плана работы стажировочной площадки для руководящих работников по теме «Сопровождение профессионального развития руководящих и педагогических кадров»;

3.2. Организует стажировку руководящих работников на основе очных и дистанционных форм проведения образовательных мероприятий (семинары, мастерские, консультации и т.д.).

3.3. Проводит мониторинг результатов работы стажировочной площадки.

3.4. Информировывает педагогическое сообщество о деятельности стажировочной площадки на сайте образовательного учреждения.

4. **Организация деятельности стажировочной площадки**

4.1. Стажировочная площадка организована на базе МАДОУ № 80, в форме очно/заочного, и/или практического взаимодействия.

4.2. Управление деятельностью стажировочной площадки осуществляет руководитель образовательной организации, назначенный приказом управления образования администрации г. Хабаровска.

4.3. Руководитель стажировочной площадки в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, планом деятельности стажировочной площадки и выполняет следующие функции:

4.3.1. определяет порядок комплектования и состав группы сотрудников площадки;

4.3.2. курирует ответственных за работу стажировочной площадки;

4.3.4. отчитывается о ходе и результатах деятельности площадки.

4.4. Ответственные, организующие работу стажировочной площадки:

4.4.1 принимают участие в формировании и реализации перечня мероприятий, осуществляемых в рамках плана работы стажировочной площадки.

4.5. Стажировочная площадка ДОУ предоставляет отчёт о результатах 1 раз в год.

4.6. Функционирование стажировочной площадки осуществляется в пределах собственных средств образовательной организации.