|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ*** | ***НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ*** | ***ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ*** |
| действует бессрочно и включает в себя всех работников ДОУ на дату проведения общего собрания. Общее собрание собирается не реже одного раза в год. Заседание общего собрания правомочно, если на нем присутствуют не менее семидесяти процентов всех работников. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. Для ведения общего собрания открытым голосованием большинством голосов избирается председатель и секретарь.  Компетенция общего собрания:  - утверждает годовой отчет заведующего о деятельности ДОУ**;**  - определяет приоритетные направления экономической и образовательной деятельности ДОУ, принципы формирования и использования его имущества;  - вносит предложения Учредителю по улучшению финансово- хозяйственной деятельности ДОУ;  - определяет пути повышения эффективности педагогического и обслуживающего труда, вносит предложения о поощрениях работников за успехи в труде, рассматривает вопросы о представлении работников к почетным званиям, государственным наградам;  - рассматривает вопросы по соблюдению правил внутреннего трудового распорядка;  - обсуждает и принимает Положения об оплате труда работников, об установлении компенсационных выплат (доплат и надбавок компенсационного характера), стимулирующих выплат (доплат и надбавок стимулирующего характера, премий и иных поощрительных выплат).  - выбирает члена Наблюдательного совета ДОУ;  - выбирает членов комиссии по распределению стимулирующих выплат.  - принимает Правила внутреннего трудового распорядка, Коллективный договор, договор между ДОУ и родителями (законными представителями) ребёнка.  Положение об Общем собрании работников ДОУ утверждается решением общего собрания. | ДОУ (далее по тексту - Совет).  В ДОУ создается Наблюдательный совет в составе 5 (пяти) членов на срок 5 лет. В состав Совета входят: 1 представитель Учредителя, 1 представитель Департамента муниципальной собственности администрации г. Хабаровска, 2 представителя родительской общественности и 1 представитель работников ДОУ. Заведующий участвует в заседаниях Совета с правом совещательного голоса.  ДОУ не вправе выплачивать членам Совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета. Члены Совета могут пользоваться услугами ДОУ только на равных условиях с другими гражданами. Решение о назначении членов Совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.  Решение о назначении представителя работников ДОУ членом Совета или досрочном прекращении его полномочий принимается на общем собрании работников.  Полномочия члена Совета могут быть прекращены досрочно: по просьбе члена Совета; в случае невозможности исполнения членом Совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения в течение четырех месяцев; в случае привлечения члена Совета к уголовной ответственности.  Полномочия члена Совета, являющегося представителем органа местной администрации и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, прекращаются досрочно в случае прекращения с ним трудовых отношений; могут быть прекращены досрочно по представлению администрации города Хабаровска.  Председатель Совета избирается на срок полномочий Совета членами Совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов его членов. Представитель работников не может быть избран председателем Совета.  Председатель организует работу Совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.  В отсутствие председателя Совета его функции осуществляет старший по возрасту член Совета, за исключением представителя работников ДОУ.  Компетенция Совета:  Совет рассматривает:  1) предложения Учредителя или заведующего о внесении изменений в устав ДОУ;  2) предложения Учредителя или заведующего о реорганизации ДОУ или о его ликвидации;  3) предложения Учредителя или заведующего об изъятии имущества, закрепленного за ДОУ на праве оперативного управления;  4) предложения заведующего об участии ДОУ в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;  5) проект плана финансово-хозяйственной деятельности ДОУ;  6) по представлению заведующего проекты отчетов о деятельности ДОУ и об использовании её имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность ДОУ;  7) предложения заведующего о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» ДОУ не вправе распоряжаться самостоятельно;  8) предложения заведующего о совершении крупных сделок; крупная сделка совершается с предварительного одобрения Совета. Совет обязан рассмотреть предложения заведующего о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю;  9) предложения заведующего о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;  10) предложения заведующего о выборе кредитных организаций, в которых ДОУ может открывать банковские счета;  11) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности ДОУ и утверждения аудиторской организации.  Порядок проведения заседаний Совета:  1) Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал; созываются его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Совета или заведующего. Приглашенные председателем лица могут участвовать в заседании Совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа его членов.  2) Заседание Совета является правомочным, если на заседании присутствует более половины его членов. Передача членом Совета своего голоса другому лицу не допускается.  3) Каждый член Совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета. | ДОУ действует бессрочно, состоит из председателя, секретаря (одного из членов педагогического коллектива, избираемого ежегодно на первом педсовете большинством голосов) и членов педагогического совета, которыми являются все педагогические работники ДОУ. В состав педагогического совета с правом совещательного голоса входит заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе**.**  Положение о педагогическом совете утверждается решением педагогического совета. Заведующий является председателем педагогического совета, в случае его отсутствия функции председателя педагогического совета выполняет исполняющий обязанности заведующего. Педагогический совет созывается не реже 4-х раз в год. Заседание педагогического совета правомочно, если на нем присутствуют не менее семидесяти процентов его состава. Члены педагогического совета активно участвуют в подготовке, обсуждении вопросов, включенных в повестку очередного заседания педагогического совета. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало 70% присутствующих педагогов. Решение, принятое в пределах компетенции педагогического совета и не противоречащие законодательству, является обязательным.  Компетенция педагогического совета:  - определяет стратегию и направленность образовательной деятельности ДОУ;  - принимает образовательную программу ДОУ, программное учебно-методическое обеспечение;  - обсуждает и принимает учебный план, годовой календарный учебный график ДОУ;  - обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирование образовательной деятельности ДОУ;  - рассматривает вопросы дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности или профессиональной переподготовки педагогических кадров;  - организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;  - рассматривает вопросы организации предоставления платных образовательных услуг;  - решает другие вопросы образовательного процесса. |